

APPENDIX - III
SCHOOL APPRAISAL

"AN APPRAISAL OF EDUCATIONAL INSTITUTIONS RUN BY THE SOCIETY OF JESUS, MARY AND JOSEPH, IN ANDHRA PRADESH, INDIA."

Dear Students,

I have taken up a study of your institution as part of my Ph.D. studies. A select number of students (and you are one) have been chosen to offer their opinion on the school and its activities. You can make an evaluation by working through the rating scale and questionnaire. Each statement covers some aspect of your school functioning. Please evaluate the truth of the statements in the rating scale and questionnaire as you see it. It is your honest evaluation which is sought.

When evaluating the statements please follow the following instruction.

If the condition is not applicable, put..... X

If the condition is not followed, put..... 0

If the condition is slightly followed, put..... 1

If the condition is generally followed, put..... 2

If the condition is mostly followed, put..... 3

If the condition is all the time followed, put... 4

Please give your particulars below :

Name of the School :Name of the Student

Class & SectionReligion & Castè

Sex : Male/Female

Residing: Hostel/at home/with relatives

Name of the Parent :

Parents monthly Income : Upto Rs. 300/301 to 800/801 to 1500/1501 above.

Your identity will not be revealed under any circumstances. Your answers will be used to appraise the institution.

Thanking you for your cooperation,

Yours sincerely,

(SR. MARY THOMAS)
Ph.D. Research Scholar.

GUIDE

Prof. D.B. Desai,

Head

CENTRE OF ADVANCED STUDY IN EDUCATION,
MAHARAJA SAYAJI RAO UNIVERSITY,
BARODA - 390 002.

51-53. There is proper arrangement for meeting :-

1. Principal/Headmistress
2. The Teachers
3. Office staff

54. Adequate records are maintained for the students

55. Bills are sent in time

56. Receipts for payments are given promptly

57. The students are encouraged to play their role in the organization of the activities, fairs and festivals.

58. The curricular programme is planned and followed by the teachers from the very first week in the academic year.

59. The teaching-learning process is based on the syllabus

60. Different teaching techniques are used in the process of education.

61-62. There is adequate supply of :-

1. teaching aids
2. audio-visual materials

63. Assignments, unit tests and examinations are conducted regularly.

64. The progress of the students is reported promptly to the parents through the progress cards.

65-66. Arrangements are made for :-

1. Remedial teaching for the weak students
2. Additional input for the brighter students

67-68. The atmosphere in the class room and the teacher pupil relationship help the students :-

1. To feel at home
2. To learn joyfully in a spirit of enthusiasm and eagerness.

69. There is prompt and adequate recording of the growth, development and progress of the pupils.

70. A total profile is available even after the students leave the institution.

71. There are various co-curricular activities in the institution besides the curricular programme.

72. The library is well maintained and enables the students to develop reading habits and self study.

73. The Physical education is conducted regularly to ensure a proper physical growth in the children.

- 74. The sports and games in the institution develop true sportsmanship, cooperation and competition in the students. _____
- 75. The field trips and excursions help in the learning process. _____
- 76. There is proper planning and good supervision to ensure safety and guidance to widen the knowledge during these trips. _____
- 77. The Socially useful productive work (SUPW) gives an opportunity to experience the joy of learning by doing and dignity of labour. _____
- 78-81. The students are encouraged in their talents in:
 - 1. Music _____
 - 2. Dance _____
 - 3. Dramatics _____
 - 4. Literary ability _____
- 82. The celebration of festivals develop a sense of solidarity, integration and tolerance. _____
- 83. The celebration of special days, (like sports day, parents' day, teachers' day, childrens' day) brings the school community together and develops concern and interest in each other. _____
- 84. The various associations and clubs in the school helps to develop the talents and taste of the students. _____
- 85. The various needs of the children are taken care of by the different pupil-welfare services in the institution. _____
- 86. Guidance services are regularly available for the pupils' emotional and personal problems. _____
- 87. Facilities and timely help reach the economically backward, orphans and destitute students. _____
- 88. Hostel/Boarding home facilities are made available for the children who come from far and villages. _____
- 89. The arrangements in the hostel/boarding/home are satisfactory with regard to the care and attention given. _____
- 90-93. Proper arrangements are made for the convenience of students in the boarding home/hostel regarding :—
 - 1. Food _____
 - 2. Sleep _____
 - 3. Study _____
 - 4. Sanitary needs _____
- 94. Annual medical check-up is done for all the students. _____
- 95. Qualified medical help is available during the school hours. _____
- 96. Parents are notified of remedial defects. _____
- 97. Regular treatment and follow-up procedures are carried out for the boarding students. _____
- 98. Sanitary arrangements are sufficient and convenient in the school. _____

99. Drinking water is available in the school. _____
 100. Books and stationery are supplied to the students through the book stores. _____
 101. Adequate transport arrangements are made wherever necessary. _____
 102. Old students Association maintains contact between the institution and the past students. _____
 103. Canteen and Cooperative stores are existing to serve the needs of the students. _____
 104. A school Bank/Sanchayak Bank/Bank counter assists and teaches the students the habit of saving. _____
 105. The Principal/Headmistress makes proper arrangements of campus ministry to look after the spiritual needs of the students. _____
- 106-108. Recreational facilities are made available for the students, like :-
1. radio _____
 2. T.V. _____
 3. film _____
-
109. There is a Parent teacher Association in the institution. _____
 110. The Parent attend the activities of the institution. _____
 111. Parents are encouraged to play their active role in the education of their child - like meeting the Principal/Headmistress and teachers. _____
 112. The institution utilises the community resources like factories, industries, post office, telephone exchange for vitalising the class room instruction and for talks from learned individuals. _____
 113. The institution encourages the community use of its facilities of building, equipment and services of personnel. _____
 114. The institution participates in community educational projects, activities and competitions. _____
 115. The management is open to the needs and grievances of the students and parents. _____
 116. The institution is interested in the welfare of the students. _____
 117. The staff accept the students as they are. _____
 118. The students approach the Principal/Headmistress/and staff easily. _____
 119. There is mutual respect and trust. _____
-
120. There is proper arrangements made for the religious education of the minority group - the Catholics. _____
 121. The moral science classes are conducted regularly for the students. _____
 122. They help in building up the spiritual and moral life of the students. _____
 123. The different organisations and pious associations encourage the students to develop their spiritual life. _____

124. Celebration of different festivals and prayer meetings on various occasions help in developing deep faith in God, respect, and love for their fellow-beings.

125. The teachers try to bring about a deep interpersonal relationship between God and the Child.

126. The religious and moral education classes are made interesting by life experiences.

127. Adequate teaching aids, case study and question box are used to make them more practical and to meet the needs of the students.

128. The life and example of the teachers are model to the students for emulation and imitation.

129. The building and class-rooms are sufficient for educational purpose.

130. Proper and adequate equipments are supplied in time.

131. Cleaning and repairs are done promptly and at regular intervals.

132-136. The building is kept neat and tidy :-

1. campus

2. class rooms

3. library

4. laboratory

5. latrines

137. Care is taken to maintain regularity and punctuality in students.

138. Standard of teaching and learning is maintained.

139. A preplanned schedule is followed in the institution.

140. Students are regularly informed of their progress in studies.

141. All the staff are trained.

142. The available resources in personnel and material are put to maximum use in the institution.

143. The students are given opportunities for the development of their physical, mental, intellectual and spiritual abilities.

144. Orientation programmes are given to the staff for better motivation and effective achievement.

145. Innovativeness and experiments in teaching are encouraged in the staff.

146-147. The initiative and originality are recognised and encouraged in :

1. the staff

2. the students

148. A renewal and development programme schedule is prepared for the benefit of the school community. _____
149. Principal/Headmistress undertakes activities leading to personal growth. _____
150. The Principal/Headmistress gives sufficient time to the staff and students. _____
151. Every activity in the institution is educationally useful for the students. _____
152. Wastage and stagnation (dropouts and failures) are reduced to a minimum. _____
153. Accountability is called for from the students concerned for their behaviour. _____
154. The academic programmes keep up with near future needs of the students. _____
155. The equipment and building are put to the maximum use. _____
-
156. The initiative originality and creativity of the students are encouraged. _____
-
157. There are innovations and changes introduced in the institution for the benefit of teaching-learning process. _____
158. Teachers use new methods of teaching and activities to make teaching-learning interesting and meaningful. _____
159. There is an open spirit in the institution which encourages change and novelty. _____
160. The education in this institution ensures the allround development of the students. _____

SUPPLEMENTARY QUESTIONNAIRE FORM B.

- | | |
|---|---|
| <p>1. What is the purpose of your joining this institution. (Please rank the following in order of preference).</p> <p>1. It gives education in a systematic way.</p> <p>2. It mainly develops the character of the students.</p> <p>3. It aims at developing the spiritual and moral life of the students.</p> <p>4. There is a Christian atmosphere in the institution.</p> <p>5. It is very near to my home.</p> <p>6. It helps to develop the physical abilities.</p> <p>7. It helps in the emotional development.</p> <p>8. It helps in the Social adjustments.</p> <p>9. It prompts the cultural growth of the person.</p> <p>10. It assures intellectual excellence.</p> | <p>RANK</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
|---|---|

11. Any other
(Please specify)

The questions 2 to 15 have four alternatives each. Please underline one of the four alternatives given.

2. Are you aware of the aims and objectives of your institution in its institutional set up.
(1) Very well aware (2) Quite aware (3) Quite unaware (4) Very much unaware
3. The organisation in the institution is :-
(1) Very efficient (2) Quite efficient (3) Quite inefficient (4) Very inefficient
4. The teaching is effective and directed to bring out and develop the abilities of the students.
(1) Very effective (2) Quite effective (3) Quite ineffective (4) Very ineffective.
5. The learning experiences are planned to give scope for students involvement and participation.
(1) Very well planned (2) Quite well planned (3) Quite unplanned (4) very unplanned
6. The home work and other assignments help the students to learn the lessons.
(1) Very helpful (2) Quite helpful (3) Quite unhelpful (4) Very unhelpful.
7. The tests and examinations are meaningful to assess the achievement of the students in various aspects.
(1) Very meaningful (2) Quite meaningful (3) Quite meaningless (4) Very meaningless.
8. Co-curricular activities are planned taking into account the needs of the students.
(1) Very well planned (2) Quite well planned (3) Quite unplanned (4) Very unplanned.
9. Are you satisfied with the students welfare services provided in the institutions?
(1) Very satisfied (2) Quite satisfied (3) Quite unsatisfied (4) Very unsatisfied.
10. The moral instruction and catechism (religious instruction) classes are provided to develop your moral and spiritual life. Are you satisfied with them?
(1) Very much satisfied (2) Quite satisfied (3) Quite unsatisfied (4) Quite unsatisfied.
11. Are you satisfied with the way reports of your progress are made known to your parents/guardians?
(Very satisfied (2) Quite satisfied (3) Quite dissatisfied (4) Very dissatisfied.

12. Do you have a Alumni (Old Students) Association? YES/NO
If there is one are you satisfied with this functioning in your institution?
(1) Very satisfied (2) Quite satisfied (3) Quite dissatisfied (4) Very dissatisfied.
13. What is your opinion about the measures taken to maintain discipline in the institution?
(1) Very meaningful (2) Quite meaningful (3) Quite meaningless (4) Very meaningless.
14. Is your Principal/Headmistress approachable to discuss official or personal matters.
(1) Very approachable (2) Quite approachable (3) Quite unapproachable (4) Very unapproachable.
15. Are your teachers approachable whenever there is a necessity.
(1) Very approachable (2) Quite approachable (3) Quite unapproachable (4) Very unapproachable
16. What are the co-curricular activities you would like to have, but which are not provided in the institution. Please specify four in order of preference.
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
17. What pupil welfare services other than you have now, do you like to have in your institution. Mention any four in order of preference.
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
18. What suggestions do you have for the better conduct of Moral Science and Catechism classes. Mention any three.
- 1.
 - 2.
 - 3.

19. What are your suggestions for the involvement of the students in the day to day running of the institutions? Please mention five.

1.

2.

3.

4.

5.

20. What are the problems you face in this institution? List the main five difficulties in order of importance.

1.

2.

3.

4.

5.

21. What are your suggestions for the general improvement of the institution? Mention any five.

1.

2.

3.

4.

5.

Thank you very much for your cooperation

APPENDIX- III
పాఠశాల ఆధికారిక నిర్ణయ పట్టిక

తారతదేశములోని ఆంధ్ర రాష్ట్రము నందలి జీసస్, మేరి మరియు జోసఫ్ (జె . యం . జె) సంస్థచే నిర్వహింపబడు విద్యా సంస్థల ఆధికారిక నిర్ణయపట్టిక.

ప్రీయమైన విద్యార్థులారా

మీ విద్యా సంస్థను గురించి విషయ సేకరణ అను అంశమును పరిశోధనా వ్యాసంగము గా నా Ph.D పట్టమును పొందుటకు గైకొంటిని. వెక్కువ మంది విద్యార్థుల ఆభిప్రాయములను సేకరించ దలచితిని. ఆంధ్రులో మీ సంస్థను, చాని కార్య కలాపములను గూర్చి మీ ఆభిప్రాయములను కూడ తెలిసికొన దలచితిని. ఈ ప్రశ్నావళి, మీ సమాధాన సరళి మూలముగా మీ అంచనాను తెలిసికొనగలను. ప్రతి వాక్కులము మీ పాఠశాల పనిచేయు విధానమును గురించి తెలియజేయును. ఈ ప్రశ్నావళి, నిబంధనలో గల నిజానిజములను దయచేసి స్పష్టపరచ ప్రార్థన. మీ పూర్తి సమ్మతిని తెలియజేయుము. మీరు ఈ ప్రశ్నావళికి సమాధానములను వ్రాయునపుడు ఈ క్రింది సూచనలను పాటించవలసినది. మీ ఆభిప్రాయములను సూచించుటకు ఈ క్రింది గుర్తులలో నొక దానిని ఖాళీలతో వ్రాయుము.

- ఈ నిబంధన వర్తించక పోయిన X
- ఈ నిబంధన అనుసరించక పోతే 0
- ఈ నిబంధన కొద్దిగా కఠించిన యెడల 1
- ఈ నిబంధన సాధారణముగా వర్తించిన 2
- ఈ నిబంధన అధికముగా అనుసరించినచో 3
- ఈ నిబంధన ఎల్లప్పుడు అనుసరించితే 4
- మీరు ఈ క్రింది వివరముల నొసగుడు.

మీ పేరు : _____

స్కూలు పేరు _____

మతము & కులము _____

తరగతి & కక్ష్య (విభాగము) _____

లింగము: పురుషులు లేక స్త్రీలు _____

నివాసము : విద్యార్థుల వసతి గృహము/ ఇల్లు/ బంధువులతో కూడి ఉండుట/ తల్లి దండ్రుల నెలసరి ఆదాయము _____ రూ 300 / రూ 301 నుండి 800 / రూ 801 నుండి 1500 / రూ 1501 పైన/ మీ గుర్తింపు ఎట్టి పరిస్థితులలోను బయట పెట్టము. మీ సమాధానములు సంస్థను మెరుగు పరచుట యందు ఉపయోగపడును. మీ సహకారమునకు వందనములు.

ఇట్లు

<p>Guide Prof. D. B. Desai Head Centre of Advanced study in Education (CASE) M. S. University of Baroda Baroda — 3900 02</p>	<p>Sr. Mary Thomas Ph.D. research Scholar Centre of Advanced study in Education (CASE) M. S. University of Baroda Baroda- 390 002</p>
--	---

38-39 ఆమె సంస్థను నిర్వహించు విధము

1. సరిమైన పర్యవేక్షణ
2. సక్రమ పరిపాలన
40. ఆమె విద్యార్థుల అభిప్రాయములను, ఉద్దేశములను, కష్ట సమస్యలను తెలిసికొనును
41. విద్యార్థుల శ్రేయస్సు కోఱకు ఆమె నిర్ణయములు గైకొనును
42. ఆమె క్రింద పనిచేయు పాఠశాల సిబ్బందికి బాధ్యతల నొప్పగించును

43-45. ఆమె సంస్థ విద్యా ప్రమాణమును నిలబెట్టుటలో ఈ క్రింది వానిలో శ్రద్ధవహించును.

1. ఔధనలో
2. నేర్పుటలో
3. సంస్థ ఇతర కార్యకలాపములలో
46. ఆమె విద్యార్థులకు గృహ వాతావరణమును సంస్థలో నెలకొను నట్లు చేయును.
47. విద్యార్థులకు ఆమె నాయకత్వములో పూర్తి నమ్మకము కలదు

48. కార్యకర లు, కళాశాలాధినేతలు లేక ప్రధానోపాధ్యాయులు సంస్థ అభ్యున్నతికి కృషిచేయుదురు.
49. అర్హత కల్గిన ఉపాధ్యాయ సిబ్బందిని కలిగి యుండును
50. ఉపాధ్యాయేతర సిబ్బంది సంస్థ నిర్వహణలో తోడ్పడుదురు.

51-53 విద్యార్థులు ఈ క్రింది వారితో సమావేశములను అవకాశములు కల్పింపబడును.

1. కళాశాలాధినేత / ప్రధానోపాధ్యాయుని
2. ఉపాధ్యాయులు
3. ఉపాధ్యాయేతర సిబ్బంది
54. విద్యార్థులకు సంబంధించిన లేఖా ప్రమాణము (రిజిష్టరు) నిర్వహింప బడును.
55. బిల్లులు సకాలములో పంపబడును.
56. డబ్బు చెల్లించిన వాటికి రశీదులు సకాలములో ఇవ్వబడును
57. సంస్థ యొక్క కార్యకలాపములలో, ఉత్పన్నములలో పాల్గొనుటకు విద్యార్థులు పోషింపబడుదురు

58. పాఠశాల పాఠ్య కార్యక్రమములను విద్యాసంవత్సరము దట్టి వారములోనే ఉపద్యాయములు ప్రకాశికలుగ బహుంజించి అనుసరింతురు.

59. పాఠ్యప్రణాళిక ననుసరించి బోధన జరుపబడును.

60. విద్యా విధానములో పలు విధములైన బోధనా పద్ధతులు అనుసరింప బడును.

61-62 ఈ క్రింది ప్రతికరములు సంస్థలో వారినంత కలవ్ర.

1. బోధనా పరికరములు.
2. శ్రవణ, దృశ్య పరికరములు
63. విమోచన పత్రములు, పఠీక్షలు, క్రమపద్ధతిలో విశ్వ హింపబడును.
64. విద్యార్థుల ప్రగతిని విద్యార్థి ప్రగతి పత్రము ద్వారా తల్లి దండ్రులకు విధిగా తెలియ పరచెదరు.

65-66 ఈ క్రింది విధముగా విద్యార్థుల స్థాయి కొలకు కృషి సల్పబడును

1. వెనుక బడిన విద్యార్థులకు ప్రత్యేక శిక్షణ.
2. తెలివిన విద్యార్థులకు అధనముగా శిక్షణ యిచ్చుట.

67-68 ఈ సంస్థలో తరగతి వాతావరణము, విద్యార్థి ఉపాధ్యాయుల సంబంధము లుండు విధ మెట్టిదన

1. స్కూలులో నున్న నుండి తియిండున్నట్లు
2. అసక్తి కరముగ, ఉత్సాహ భరితముగ నుండి యిచ్చుట విద్యనేర్చు కొనుటయే ఆనందదాయక మన్నట్లు
69. ఈ సంస్థలో విద్యార్థుల పెరుగుదల, వికాసము, విశ్వయందు ప్రగతి సక్రమముగా, సంపూర్ణముగా 'రికార్డు' చేయబడుచున్నది.
70. విద్యార్థులు ఈ సంస్థ వీడినను వారి సమగ్ర వ్యక్తిత్వమును గూర్చిన వివరములు లభించును.

71 ఈ సంస్థలో పాఠ్య కార్యక్రమములేగాక పలుకరము లైన పాఠ్యేతర కార్యక్రమములు నిర్వహింపబడును.

72. విద్యాలలో పఠనాభ్యాసము పెంపొందుటకు, స్వంతముగా చదువు కొనుటకు గ్రంథాలయము కలదు.

73. విద్యార్థుల శారీరక పెరుగుదలకై సక్రమమైన వ్యాయామవిదా నేర్పబడుచున్నది

74. ఈ సంస్థలో ఆటలు, వ్యాయామ క్రీడల వలన విద్యార్థులలో ఆటల యందు ఉత్సాహకరము, ప్రోత్సాహ ఏర్పడి వారిలో సహజముగా దాగి యున్న అంతర్గత శక్తులు బయటపడుచున్నవి.

111. తల్లిదండ్రులు వారి బిడ్డల బాగోగులను గురించి ఆధినేతలతో వర్షించుటకు అవకాశము కలదు.
112. శరగతి బోధనకు ఉపముక్తములగు జనోపసాధనములైన కర్మా గారములు, పరిశ్రమలు, తంతి తపాలా మున్నగు వానిని వీనియో గింతురు. అంతేగాక మంచి వక్తలద్వారా ఉపన్యాసములు ఇప్పించ బడును.
113. సంస్థ, వాని భవనములను సాధనాసంపత్తిని, సిబ్బంది సేవలను సమాజము వీనియోగించుటకు ప్రోత్సాహపరచును.
114. ఈ సంస్థ సామాజిక, విద్యాప్రణాళికలోను, కార్యకలాపముల లోను, ఖోటీలలోను పాల్గొనును.
115. పాలక వర్గమువారు విద్యార్థుల, వారి తల్లిదండ్రుల సాధక బాధక ములను గుర్తించెదరు.
116. సంస్థ విద్యార్థుల మంచిచెడుల విషయమున శ్రద్ధ వహించును.
117. ఉపాధ్యాయులు తమ విద్యార్థులెట్టి వారైనను అభిమానముగ నుండురు.
118. విద్యార్థులు ప్రధానోపాధ్యాయులను, ఉపాధ్యాయులను చేరి మాట్లాడుటకు చక్కని అవకాశములు గలవు.
119. వారి మధ్య పరస్పర గౌరవము, నమ్మకము గలదు.
120. మత సంబంధమైన విద్యాబోధనకు (కఠోలికులకు) తగిన అవకాశ ములు కల్పింపబడినవి.
121. విద్యార్థులకు నీతి బోధనా తరగతులు నిర్వహింపబడుచున్నవి.
122. విద్యార్థుల ఆధ్యాత్మిక, నైతిక జీవనాభివృద్ధికి నీతి బోధనా తరగ తులు తోడ్పడు చున్నవి.
123. పలురకముల సంఘముల సమావేశము, పవిత్ర సమావేశములు విద్యార్థులలో ఆధ్యాత్మిక సంపదను పెంపొందించును.
124. వివిధములగు పండుగలు, ప్రార్థనా సమావేశములు, అనేక సందర్భములలో నిర్వహింప బడుచుచే విద్యార్థులలో శ్రగవద్భక్తి భగవంతునియందు గాఢనమ్మకము, గౌరవము, తోటివారికి తోడ్ప డుట అనుగుణములు పెంపొందును.
125. ఉపాధ్యాయులు విద్యార్థులకు భగవంతునికి విద్యార్థికి గల ఆసు బంధమును గుర్తించ చేయుదురు.
126. మత సంబంధము, నీతి సంబంధముగు బోధనా కార్యక్రమములను జీవితానుభవముల ద్వారా విద్యార్థులకు తెలియజేయుట చేతవారు ఎక్కువ ఆసక్తిని చూపుదురు.

159. ఈ సంస్థ మార్పును, క్రొత్త దనమును ప్రోత్సాహపరుచుటలో ఉత్సుకతను చూపును. (కనవరచును)
160. ఈ సంస్థలో చదువు విద్యార్థులకు అన్ని రంగాలలో అభివృద్ధి కలుగు తుంది.

అనుబంధ ప్రశ్నావళి నమానా (B) పత్రము

- 1) ఈ సంస్థలో మీరు ఏ ప్రయోజనము నాశించి చేరితిరి?
 ఈ దిగువ కొన్ని కారణములు సూచించ బడినవి. వాటి ప్రాముఖ్యతను రాంబు పద్ధతిలో గుర్తించ వలసినది.
1. క్రమ బద్దమైన బోధన గణప బడును.
 2. విద్యార్థుల సౌఖ్యము పెంపొందింపబడును.
 3. విద్యార్థుల ఆధ్యాత్మిక, నైతిక భావములు అభివృద్ధి పజప బడును.
 4. సంస్థలో కఠోలిక (క్రైస్తవ) వాతావరణము కలదు.
 5. ఇది మా ఇంటికి దగ్గరలో కలదు.
 6. ఇది శారీరక శక్తులను పెంపొందించుటకు దోహదము చేయును.
 7. ఇది ఛావోద్రేకములను ప్రేరేపించుటలో సహాయ పడును.
 8. ఇది సాంఘిక జీవ్యమునకు తోడ్పడును.
 9. మానవుని సాంస్కృతికోన్నతికి తోడ్పడును.
 10. ఇది మేధాసంపత్తిని వృద్ధి పరచును.
 11. ఇవికాక తదితరములు
- (దయచేసి ఉదహరించ వలసినది)

ఈ క్రింద 2 నుండి 10 వరకు నున్న ప్రశ్నలకు విభిన్నములైన నాలుగు సమాధానము లియ్య బడినవి. దయచేసి సరియైన సమాధానము క్రింద గీత గీయవలెను.

- 2) మీకు ఈ సంస్థ యొక్క లక్ష్యములు, ఆశయములు తెలుసునా?
 1. చాల బాగా తెలియును. 2. పూర్తిగా తెలియును. 3. పూర్తిగా తెలియవు. 4. అసలు ఏమీ తెలియవు.
- 3) సంస్థ సమర్థవంతముగా నడుపబడుచున్నది
 1. బాగా సమర్థవంతముగా 2. పూర్తిగా సమర్థవంతముగా 3. అసమర్థతతో 4. పూర్తి అసమర్థతతో
- 4) ఈ పాఠశాలలో విద్యార్థుల శక్తి సామర్థ్యములను పెంపొందించుటలో సఫలము చేయు బోధనా విధానము కలదు.

1. బాగా సఫలము చేయునట్టి. 2. పూర్తిగా సఫలము చేయునట్టి. 3. విష్యలమైనది. 4. పూర్తిగా విష్యలమైనది.

5) ఈ సంస్థలో విద్యార్థుల విద్యా పరిజ్ఞానమునకు చక్కవి ప్రాతిపదికలు రూపొందించే వారు అందు పాల్గొనుటకు అవకాశము గలదు.

1. చక్కగా రూపొందింపబడినవి. 2. పూర్తిగా రూపొందింపబడినవి. 3. పద్ధతివోలేవు. 4. ప్రణాళిక రూపొందింపబడలేదు.

6) విద్యార్థులు పాఠ్యాంశములు నేర్చుకొనుటకు ఇంటిపని యితర పరీక్షలు తోల్పియును.

1. బాగా తోడ్పడును. 2. పూర్తిగా తోడ్పడును. 3. తోడ్పడును. 4. అసలే తోడ్పడవు.

7) విద్యార్థుల స్థితి వివిధ కోణములనుండి అర్థము చేసికొనుటకు పరీక్షలు, ఇతర ప్రక్రియల వలన అంచనా వేయవచ్చును. తోడ్పడును.

1. బాగా తోడ్పడును. 2. పూర్తిగా తోడ్పడును. 3. పూర్తిగా తోడ్పడవు. 4. అసలే తోడ్పడవు.

8) విద్యార్థుల అభ్యున్నతికి అవసరమగుణముగ పాఠ్యేతర కార్యక్రమములు రూపొందింపబడినవి.

1. బాగా రూపొందింపబడినవి. 2. పూర్తిగా రూపొందింపబడినవి. 3. రూపొందింపబడలేదు. 4. అసలే రూపొందలేదు.

9) మీరు ఈ సంస్థలోని విద్యార్థుల కేంద్రీయ సంతేమ విభాగముతో తృప్తి నొందుచున్నారా?

1. బాగా తృప్తి చెందుట. 2. పూర్తిగా తృప్తి చెందుట. 3. అసంతృప్తి చెందుట. 4. పూర్తిగా అసంతృప్తి చెందుట.

10) నీతి బోధన, సంతేప (మరి బోధ) తరగతుల విర్వహణ విద్యార్థులపై నైతిక, ఆధ్యాత్మిక జీవన మును వృద్ధిపరచును. మీరు వీటితో తృప్తి చెందు చున్నారా?

1. బాగా తృప్తి చెందు చున్నాము. 2. పూర్తిగా తృప్తి చెంచున్నాము. 3. అసంతృప్తి. 4. పూర్తిగా అసంతృప్తి.

11) మీరు మీ ప్రగతి పత్రములవ్వారా మీ ఆభివృద్ధిని తల్లి దండ్రులకు సంరక్షకులకు తేలియి చేయు ధానము సంతృప్తి కరముగా నున్నదా?

1. చాల సంతృప్తి కరము. 2. పూర్తి సంతృప్తి. 3. పూర్తి అసంతృప్తి కరము. 4. కొంత అసంతృప్తి కరము.

12) మీ పాఠశాలలో పాఠ విద్యార్థుల సంఘములున్నవా? ఉన్నవా, లేవు.

ఆ సంఘములున్న అవి పనిచేయు విధానముగా సంతృప్తి కరమేనా.

1. బాగా తృప్తి కరము. 2. పూర్తిగా తృప్తి కరము. 3. పూర్తి అసంతృప్తి. 4. బాగా అసంతృప్తి.

13) క్రమశిక్షణా విధానమునకు తీసుకొనుటకు చర్యలను గురించి మీ ఉద్దేశమేమి?

1. బాగా ఆర్థికతమైనవి. 2. పూర్తిగా ఆర్థికతమైనవి. 3. ఆర్థికహితము.

14) మీరు పాఠశాలలో ప్రతిబంధమైన లేదా స్వంతసమస్యలను కళాకళాధినేత ప్రధానోపాధ్యాయునితో సంప్రదించి అభివృద్ధి (మార్గము) కలవా?

127. ఉత్తమ బోధనోపకరణములు, ప్రశ్నల నిధి, విద్యార్థుల జీవిత విషయముల సేకరణ మున్నగు వానిని వినియోగించి విద్యార్థుల అవసరములను చేతల ద్వారా తీర్చవచ్చును.

128. ఉపాధ్యాయుల జీవిత విధానము విద్యార్థులకు మార్గదర్శకము, అనుసరణీయము.

129. విద్యార్థులకు తగినన్ని భవనములు, తళగతి గదులు కలవు.

130. తగినన్ని బోధనోపకరణములు కలవు.

131. అప్పుడప్పుడు పాఠశాల పరిశుభ్రత, భాగుచేయించుట, తదితర పనులు సక్రమముగా సకాలములో నిర్వహింపబడును.

132-136 భవనములు పరిశుభ్రముగా శుభ్రపరచును.

1. ఆవరణ
2. తళగతి గదులు
3. గ్రంథాలయము
4. ప్రయోగశాల
5. మరుగుదొడ్లు

137. విద్యార్థులు సకాలములో బడికి వచ్చుటకు తగిన చర్యలు గైకొన బడుచున్నవి.

138. బోధించుట, నేర్చుట ఉన్నత స్థాయిలో జరుగుచున్నవి. ఉపాధ్యాయులు పాఠ్యాంశములను భాగుగా సంపద్యమై బోధించెదరు.

139. సంస్థ తగిన విద్యా ప్రణాళిక వద్దతి నిర్వహణచే విద్యా ప్రమాణ మును నిలబెట్టుచున్నాయి.

140. విద్యార్థులకు విద్యా సంబంధ ప్రగతిని క్రమము తప్పక తెలియ జేయబడును.

141. శిక్షణ పొందిన ఉపాధ్యాయులు కలరు.

142. సంస్థలో గల సాధన సంపత్తి అత్యధికముగా వినియోగించ బడును.

143. విద్యార్థులకు వారి ఖౌతిక, మోససిక్, మేధాసంపత్తిని, ఆధ్యాత్మిక శక్తులను పెంపొందించుకొను అవకాశములు గలవు.

144. ఉపాధ్యాయుల బోధన మెరుగుకై శిక్షణా కార్యక్రమములు నిర్వహింప బడును.
145. ఉపాధ్యాయుల బోధనా విధానములో ప్రయోగాత్మక బోధనకు, నూతన ప్రక్రియలకు ప్రాముఖ్యత నివ్వబడును.
146. ఉపాధ్యాయుల విద్యార్థులలోని స్వయంశక్తిని, అసక్తిని గుర్తించి ప్రోత్సహించెదరు.
147. పాఠశాలాభివృద్ధికి క్రొత్త మార్పులు, అభివృద్ధి కార్యక్రమములకు సంబంధించిన కాల నిర్ణయ పట్టిక తయారు చేయబడును.
148. కళాశాలాధినేత ప్రధానోపాధ్యాయుని విద్యార్థుల వ్యక్తిగతాభివృద్ధికి తగిన చర్యలు గైకొందురు.
149. కళాశాలాధినేత ప్రధానోపాధ్యాయుని ఉపాధ్యాయులతోను, విద్యార్థులతోను తగినంత కాలమును చర్చలకు వినియోగింతురు.
150. ఈ సంస్థ యందలి ప్రతి కార్యక్రమము విద్యార్థుల విద్యా ప్రయోజనమును కలిగించునదై యుండును.
151. విద్యను అసంపూర్ణిగా నేర్చువారి సంఖ్య, (మధ్యలో చదువు ఆపినవారిసంఖ్య) పరీక్షలో తప్పినవారి సంఖ్యను తగ్గించిరి.
152. విద్యార్థుల ప్రవర్తన సంబంధ విషయములను గణనలోనికి తీసికొందురు.
153. ముందుగానే ప్రణాళికలు (పథకములు) నిర్దేశించబడుచుచే సకాలములో పని పూర్తియగును.
154. సక్రమమైన కాలనిర్ణయపట్టిక ద్వారా సకాలములో సమర్థవంతముగా పని నిర్వహింపబడును.
155. పరికరములు, భవనములు అత్యధికముగా వినియోగింపబడును.
156. విద్యార్థుల సహజ శక్తులను, పెంపొందించుటకు ప్రోత్సహించిరి.
157. ఈ సంస్థ యందు బోధనలోను విషయములను నేర్చు పద్ధతిలోను తగిన మార్పులు ప్రవేశ పెట్టబడెను:
158. ఉపాధ్యాయుల నూతన బోధనా పద్ధతుల వలన, బోధనోపకరణముల వలన ఈ సంస్థలో ఆసక్తికరమైన, అర్థవంతమైన విద్య నేర్పబడుచున్నది.

1. బాగా అవకాశము కలదు. 2. పూర్తి అవకాశము కలదు. 3. అవకాశము లేదు. 4. అవకాశము అసలే లేదు.
- 15) మీ అవసరమేరప్పుడు మీ ఉపాధ్యాయునితో సంప్రదించు అవకాశమున్నదా?
1. బాగా అవకాశము కలదు. 2. పూర్తి అవకాశము కలదు. 3. అవకాశము లేదు. 4. అవకాశము అసలు లేదు.
- 16) మీ పాఠశాలలో లేని మీ కిష్టమైన పాఠ్యేతర కార్యక్రమములేవి? దయచేసి నాలుగు ప్రాముఖ్యత నొసగుచు వ్రాయుము.
1.
2.
3.
4.
- 17) మీ సంస్థలో లేని మీరనుకొనుచున్న విద్యార్థుల సంక్షేమ పథకముల నాల్గింటిని ప్రాధాన్యత ననుసరించి క్రమ పద్ధతిలో పేర్కొనుము.
1.
2.
3.
4.
- 18) నీతి బోధనకు, సంక్షేప తరగతులు బోధనా నిర్వహణకు ఉత్తమ సలహాలను మూడింటిని ఒసగుము
1.
2.
3.
- 19) పాఠశాల నిర్వహణలో 'విద్యార్థుల పాఠ' అను విషయమున మీ అభిప్రాయము లేవి? దయచేసి ఐదింటిని పేర్కొనుము.
1.
2.
3.
4.
5.
- 20) మీరు యీ సంస్థయందు ఎదుర్కొను సమస్య లేవి? ఆ సమస్యలనై దింటిని వరుస క్రమములో వ్రాయుము. (ప్రాధాన్యతనుసరించి)
1.
2.
3.
4.
5.

21) ఈ సంస్థ అభివృద్ధికి మీ రిచ్చు సూచనలేవి? ఐదింటిని పేర్కొనుము.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

మీ పూర్తి సహకారమునకు కృతజ్ఞతలు.