

Appendix - III a

Information schedule for collecting information regarding the development of the Department

1. Establishment of the Department of Adult/Continuing Education in the university:
  - 1.1 Year of establishment \_\_\_\_\_
  - 1.2 Copy of the University Resolution to be procured.
  - 1.3 Environmental inputs that influenced the establishment of the Department.
  
2. Status of the Department:
  - 2.1 Whether an independent Department? \_\_\_\_\_
  - 2.2 Whether a part of any other Department? \_\_\_\_\_
  - 2.3 Any other status \_\_\_\_\_
  - 2.4 Changes (if) in the status of the Department. \_\_\_\_\_
  
3. Organizational Structure of the Department (present):
  - 3.1 Position of present staff structure (Permanent) (fill up Table 1 on page 2)
  - 3.2 Administrative structure (organizational chart showing the structure of the Department is to be procured)
  - 3.3 Advisory Committee/Body
    - Composition
    - Functions
  
4. Changes in the roles of the Department of Adult/Continuing Education in the University:
  - 4.1 Time of such changes.
  - 4.2 Rationale for changes.
  - 4.3 Changes in the objectives of the Department and its new roles.
  - 4.4 What significant differences lie between the objectives or roles of the Department before the changes and after the changes took place?

Staff StructureTable - 1

Year	Description about the post/designation	Total No. of posts	Full time		Part time	
			Fill- ed up	Vaca- nt	Fill- ed up	Vacant
1	2	3	4	5	6	7

5. Objectives of CEP of the Department as specified by the sponsoring agency : (A List is to be procured).
  
6. Funding of CEPS in the Department:
  - 6.1 Financing Agencies:
    - State Level
    - National Level
    - International Level
    - Voluntary Agencies
    - Fees from the Learners
  
  - 6.2 Budgeting of the Department:
    - Timing of the Budget
    - Nature of budget (whether a Live Budget, Performance Budget or a Program Budget).  
(A copy of the budget is to be procured).
    - Persons involved in Budgeting
  
7. Agencies participating in academic functions of the Department: (Like teaching, providing experts, organizing Adult & CE Programmes in collaboration with the Department)
  - 6.1 Governmental (A list of agencies to be procured)
  - 6.2 Voluntary (A list of agencies to be procured).
  - 6.3 Others:
  
8. Publications of Journals, periodicals etc. from the Department: (A specimen copy of each to be procured).

Table - 2

Year	Sl.No.	Name of the Publication	Whether it is being published now(c) or stopped(s)
------	--------	-------------------------	--

9. The reasons for discontinuation or stopping of any publication (if stopped): (More sheets can be used if required)

Table - 3

Sl. No.	Name of the publication that has been stopped/discontinued	Period of discontinuation	Reasons
---------	--	---------------------------	---------

10. Research Project undertaken: (If required additional sheets should be used)

Table - 4

Sl. No.	Year	Title of the Research work/Project	Undertaken by personnel as individual work/institutional work	Main purpose	Complete/incomplete
---------	------	------------------------------------	---	--------------	---------------------

11. Development of Teaching and Learning Materials in the Department.

Table - 5

Sl. No.	Year	Particulars of Materials/Title	Prepared by	Format of the Material
---------	------	--------------------------------	-------------	------------------------

## 12. Adult Education Centres and Adult Learners:

Table - 6

---

Year	Nos. of Centres	Nos. of Adult Learners	Specifications of Areas/Locations
------	-----------------	------------------------------	--------------------------------------

---

13. Continuing and Extension Educational Programmes and Clienteles

Table - 7

Year	Sl. No.	Name of the programme	Duration	Nature	No. of working hrs. per day	In campus/ Off campus	Eligibility for admission	Form of accreditation	Clientele		Evaluation procedure	No. of persons completed successfully	No. of Drop-outs		
									Male No. Age Group	Female No. Age Group			Male	Female	
1	2											15	16	17	18
												Male	Female		

14. Workshops, Seminars, Training Campus for own teaching staff etc. organized by the Department:

Table - 8

Year	Sl.No.	Title	Nature of participants
------	--------	-------	------------------------

प्रौढ शिक्षा कार्यक्रम के शिक्षार्थियों हेतु अनुसूचीभाग I

1 सामान्य सूचनाएं

॥अ॥ नाम :

॥ब॥ पता :

2 निवास स्थान :

॥अ॥ शहरी :

॥ब॥ ग्रामीण :

॥क॥ कच्ची बस्ती :

3 लिंग ॥पुरुष या महिला॥

4 आयु

5 अगर अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ी जाति के हैं तो विवरण

6 प्रौढ शिक्षा शुरू करने का दिनांक :

7 यदि इतने भी पहले किसी शिक्षा कार्यक्रम में भाग लिया हो तो उसकी विवरण :-

कार्यक्रम का नामसंचालित संगठन का नाम

8 पारिवारिक पृष्ठभूमि :

॥अ॥ परिवार के कुल सदस्य :

॥ब॥ परिवार के प्रधान व्यवसाय :

॥स॥ मासिक आय :

9 ॥अ॥ आपका वर्तमान व्यवसाय :

॥ब॥ आपका रुचि :

॥स॥ आप कोई दूसरी व्यवसाय/काम में आने का इच्छुक है तो उसकी विवरण

भाग 2

कार्यक्रम में भाग/दाखला लेने के कारण आपको अभी कुछ कथनों बोले जाएंगे। हो सकता है कि आप इन कारणों से कार्यक्रम में भाग लिया हो। अगर आप उसको सहि पाते हैं तो हाँ बोलिए। अगर सहि नहीं लगते हैं तो ना बोलिए। यदि कोई अन्य कारणों से भाग लिया हो तो उसकी विवरण दें।

प्रौढ़ शिक्षा अनुसरण करने के कारण।

- 1 इसके द्वारा पढ़ने, लिखने तथा हिसाब किताब का ज्ञान बढ़ेगा।
- 2 इससे बच्चों को शिक्षा प्रदान करने में सहायता होगी।
- 3 इससे आय वृद्धि की क्षमता विकसित होगी।
- 4 पढ़ने लिखने के ज्ञान न होने से अपमान महसूस होता है।
- 5 इससे रोजगार प्राप्त होगी।
- 6 बैंकों एवं सरकारी कोषों से ऋण लेने में जानकारी मिलेगी।
- 7 इससे टेलीविज़न, रेडिओ आदि प्रसारणों को समझने में सहायता प्राप्त होगी।
- 8 इससे अपने एवं परिवार का स्वास्थ्य संबंधी जानकारी प्राप्त होगी।
- 9 इससे अवकाश काल के सदुपयोग होगी।
- 10 इससे समाज की कुरीतियों के बारे में जानकारी प्राप्त होगी।
- 11 अपने परिवार में सम्मान मिलेगी।
- 12 देश की राजनीति के बारे में जानकारी प्राप्त होगी।
- 13 किसी के कहने पर यह कार्यक्रम में भाग लिया है।
- 14 अन्य किसी कारण .....
- 15

प्राथमिकता के आधार पर सबसे प्रथम कारण :